

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации, информационные стенды, родительские собрания, интернет-ресурсы	1. Об изменении правовых нормативных актов, регламентирующих оказание муниципальной услуги 2. О финансово-хозяйственной деятельности, материально-технической базе учреждения 3. О кадровой обеспеченности учреждения	1. По мере внесения изменений в правовые нормативные акты 2. По окончании учебного и финансового года

2. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

1. Лишение лицензий на право ведения образовательной деятельности
2. Реорганизация (ликвидация) учреждения

3. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания не установлены

4. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Предоставление отчетности об использовании муниципального задания	ежеквартально	Управление образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края
Контроль целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения	ежеквартально	Управление образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края
Контроль организации предметно-развивающей среды в соответствии с реализуемой программой дошкольного образования	ежегодно	Управление образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края

5. Требование к отчетности о выполнении муниципального задания:

5.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания

ежеквартально

5.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания

до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

5.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

не установлены