


ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Протокол № 1 от 31.08.2018г

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующим МДОУ детский сад
комбинированного вида № 88


Н.Д. Федорова
Приказ № 89 от 31.08.2018г



ПОЛОЖЕНИЕ

**о режиме рабочего времени педагогических работников
муниципального дошкольного образовательного учреждения
детского сада комбинированного вида № 88**

муниципал

детского сада № 88

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме рабочего времени педагогических работников муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 88 (далее - Учреждение) разработано в соответствии с частью 7 статьи 47, Федерального закона от 29.12.2012 JNs 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Положение о режиме рабочего времени педагогических работников Учреждения устанавливает порядок регулирования режима рабочего времени работников с учетом особенностей деятельности Учреждения.

1.3. Режим рабочего времени педагогических работников Учреждения, определяется с учетом режима деятельности Учреждения и устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, трудовым договором, графиками работы, Коллективным договором, расписанием занятий разрабатываемыми в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

1.4. Данное Положение вступает в силу с момента принятия Педагогическим советом Учреждения и утверждения приказом заведующего. Действует до принятия нового.

2. Режим рабочего времени

2.1. Режим рабочего времени в Учреждении обусловлен 12-часовым пребыванием воспитанников при 5-дневной рабочей неделе с двумя выходными (суббота, воскресенье).

2.2. Продолжительность рабочего времени педагогических работников определяется в астрономических часах и устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю. Педагогическим работникам в зависимости от должности с учетом особенностей их труда устанавливается следующая продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы):

- 36 часов в неделю - педагогу-психологу, воспитателям;
- 30 часов в неделю –воспитателям специализированных групп;
- 24 часа в неделю - музыкальному руководителю;
- 20 часов в неделю - учителю -дефектологу.

2.3. Продолжительность рабочего времени педагогических работников включает в себя деятельность по организации образовательного процесса в соответствии с Уставом Учреждения. Правилами внутреннего трудового распорядка, графиком работы и должностной инструкцией.

2.4. Режим рабочего времени воспитателей групп определяется с учетом выполнения каждым воспитателем педагогической работы в течение 36 и 30 часов в неделю.

Режим 36-часовой рабочей недели каждым воспитателем обеспечивается путем одновременной ежедневной работы двух воспитателей в течение 2 часов в день для каждого воспитателя и/или выполнения работы по изготовлению учебно-наглядных пособий, методической и другой работы, регулируемой Правилами

внутреннего трудового распорядка и иными локальными актами Учреждения.

2.5. Режим рабочего времени педагога-психолога в пределах 36 - часовой рабочей недели (на 1 ставку) регулируется Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения с учетом:

- выполнения индивидуальной и групповой консультативной работы с участниками образовательного процесса в пределах не менее половины недельной продолжительности его рабочего времени;

- подготовки к индивидуальной и групповой консультативной работе, обработки, анализа и обобщения полученных результатов, заполнения отчетной документации, а также повышения своей квалификации. Выполнение указанной работы педагогом-психологом может осуществляться как непосредственно в Учреждении, так и за его пределами.

2.6. За педагогическую работу, выполняемую с согласия педагогических работников сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере.

2.7 Ежегодно перед началом учебного года администрацией Учреждения составляется и утверждается «График сменности работников МДОУ № 88», доводится до сведения сотрудников под подпись и вывешивается на информационном стенде. При составлении графиков сменности педагогических работников перерывы в рабочем времени, не связанные с отдыхом и приемом работниками пищи не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

2.8. В режиме гибкого рабочего времени разрешено работать педагогическим работникам, являющимся внешними совместителями в других образовательных организациях. Для таких работников допускается (в определённых пределах) саморегулирование начала, окончания (при суммированном учёте и общей продолжительности) рабочего дня. При этом требуется полная отработка установленного законом суммарного количества рабочих часов в течение принятого учётного периода рабочего дня, недели, месяца и др. (ст. 102 ТК РФ).

2.9. По распоряжению заведующего при необходимости отдельные работники могут привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами, установленной для них продолжительности рабочего времени.

2.10. Для инвалидов 1-2 групп устанавливается сокращённая продолжительность рабочего времени - не более 35 часов в неделю с сохранением полной оплаты труда (Закон РФ «О социальной защите инвалидов в РФ»).

2.11. Периоды отмены образовательного процесса для воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических и других работников Учреждения.

В периоды отмены образовательного процесса в отдельных группах либо в целом по Учреждению по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы дошкольного образования, в пределах нормируемой части их рабочего времени с сохранением заработной платы в установленном порядке.